

Berechtigungsvergabe für Backend Benutzer

Dieses Dokument beschreibt den Aufbau einer sinnvollen Berechtigungsstruktur für TYPO3 User

Stand: 24.03.2021

Berechtigungsvergabe: Neue Webseite

System/Backend-Benutzer

Als erstes wird eine neue Benutzergruppe mit dem Namen **Basis** angelegt. Diese bekommt keine Rechte zugewiesen. **Jeder Benutzer** bekommt diese Gruppe als **erste Gruppe** zugewiesen, auch die Administratoren.

System/Zugriff

Bereits bestehenden Seiten bekommen als Gruppe die oben erstellte Benutzergruppe zugewiesen (auch allen Unterseiten).

| | Besitzer | | Gruppe | Jeder |
|------------|----------|-----------------------|-------------|-------|
| TYPO3 Site | | | | |
| Home | | ✓✓✓✓✓ [nicht gesetzt] | ✓✓✓✗✓ Basis | ✓✓✓✗✗ |
| Physio | | ✓✓✓✓✓ wacon | ✓✓✓✗✓ Basis | ✓✓✓✗✗ |

Hintergrund

Es wird so sichergestellt, dass alle Redakteure über die Gruppenrechte Zugriff auf neu erstellte Seiten haben.

Neue Benutzergruppe anlegen

Benutzergruppen werden angelegt, damit nicht jedem Benutzer die Rechte einzeln vergeben werden müssen.

Jede Benutzergruppe werden die Bearbeitungsrechte an bestimmten Modulen, Tabellen oder Content Elementen zugeordnet.

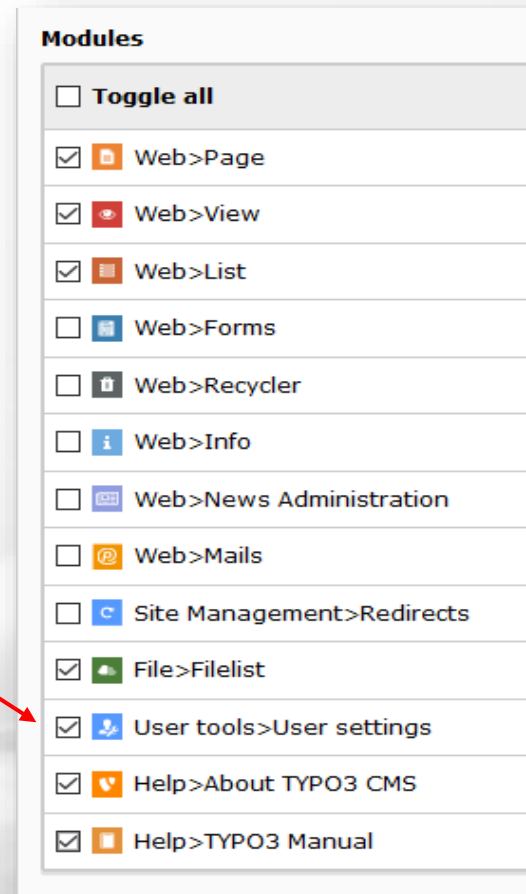
Haben Redakteure unterschiedliche Rechte (z.B. Nur Text Eingabe, kein Löschen; Änderung der Seiteneigenschaften....), müssen **mehrere Benutzergruppen** angelegt werden (mit den jeweiligen Rechten)

Sollen Benutzer unterschiedliche Seiten bearbeiten können oder unterschiedliche Datenfreigaben bekommen, kann man dies in der jeweiligen Benutzergruppe (Freigabe und Arbeitsumgebungen) festlegen. Sinnvoller ist es aber, diese Zuordnung dann direkt beim Benutzer vorzunehmen.

Zugriffsliste

Hier ein Vorschlag für einen Redakteur

Wichtig: an die Benutzerwerkzeuge denken, sonst kann der Benutzer sein Passwort nicht ändern



| Modules | |
|-------------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Toggle all |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Web>Page |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Web>View |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Web>List |
| <input type="checkbox"/> | Web>Forms |
| <input type="checkbox"/> | Web>Recycler |
| <input type="checkbox"/> | Web>Info |
| <input type="checkbox"/> | Web>News Administration |
| <input type="checkbox"/> | Web>Mails |
| <input type="checkbox"/> | Site Management>Redirects |
| <input checked="" type="checkbox"/> | File>Filelist |
| <input checked="" type="checkbox"/> | User tools>User settings |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Help>About TYPO3 CMS |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Help>TYPO3 Manual |

Zugriffsliste

Die entsprechenden Rechte müssen bei

- Tabellen (anzeigen / ändern)
- Seitentypen
- Seite
- Seiteninhalt
- Seiteninhalt:Typ
- Mask Element

vergeben werden (Basis Rechte für einen Redakteur)

Wichtig:

- Bei **Tabellen** (anzeigen und ändern) **alle Mask Elemente(falls diese Extension genutzt wird) auswählen!** (Sollte ein neues Mask Element angelegt werden, muss das Recht auch nachträglich der Benutzergruppe zugewiesen werden.)
- Die entsprechenden Rechte der Mask Elemente auswählen (gilt für alle Mask Elemente)

Freigabe und Arbeitsumgebungen

Datenbankfreigaben:

Wählen Sie hier die Seiten aus, die die Benutzer sehen sollen (z.B. die Startseite, alle Unterseiten werden dann auch angezeigt)

Backend-Benutzergruppe "Redakteur" auf Wurzelebene bearbeiten

Allgemein Zugriffliste **Freigaben und Arbeitsumgebungen** Optionen Zugriff Hinweise

Datenbankfreigaben [db_mountpoints]

Datensätze suchen

Home

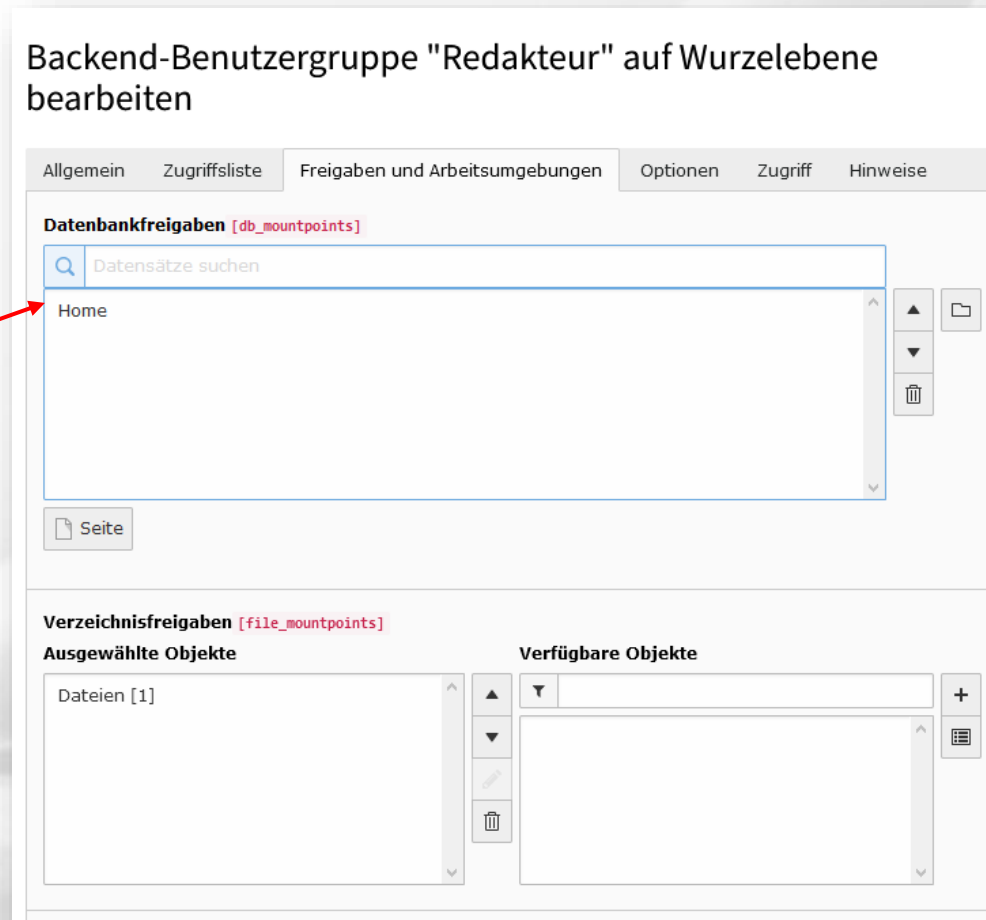
Seite

Verzeichnisfreigaben [file_mountpoints]

Ausgewählte Objekte

Dateien [1]

Verfügbare Objekte



Freigabe und Arbeitsumgebungen

Verzeichnisfreigaben

Vergeben Sie eine Bezeichnung und wählen Sie den Speicher aus (fileadmin / (auto-created)). Nach dem Speichern erscheint der Punkt Ordner.

Wählen Sie das entsprechende Dateiverzeichnis aus. Es werden dann auch alle Unterverzeichnisse angezeigt. Sie können aber auch mehrere Verzeichnisfreigaben erstellen und dem Benutzergruppe zuweisen

Verzeichnisfreigaben "Start" auf Wurzelebene bearbeiten

Allgemein Zugriff Hinweise

Bezeichnung:

Start

Speicher:

fileadmin/ (auto-created)

Ordner

/

Schreibgeschützt:

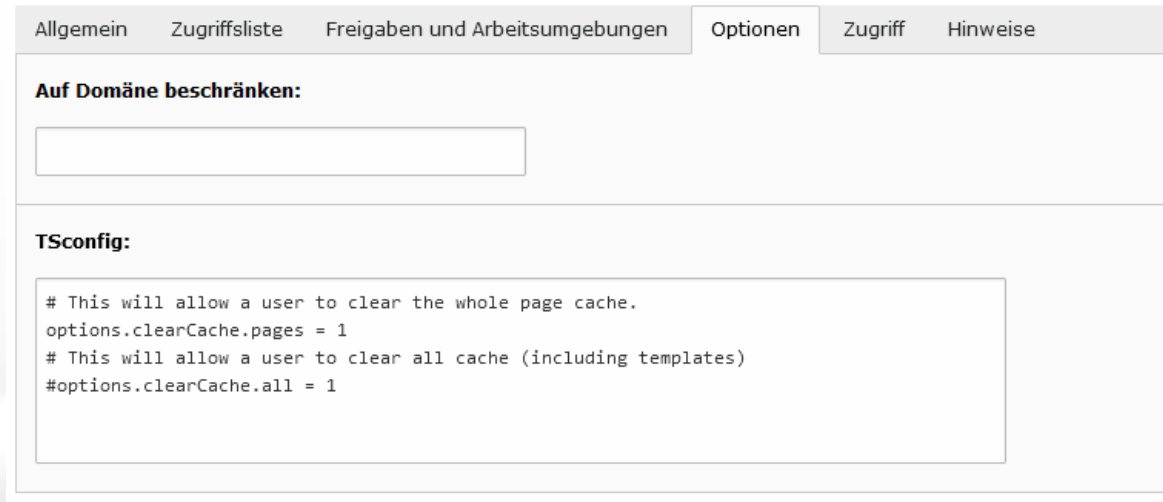
Optionen

Damit der Benutzer später die Möglichkeit hat, den Cache zu löschen, füge Sie die folgenden 2 Zeilen in Tsconfig ein:

```
options.clearCache.pages = 1
```

```
options.clearCache.all = 1
```

Backend-Benutzergruppe "Redakteur" auf Wurzelebene bearbeiten



The screenshot shows a web interface for managing user groups. At the top, there are several tabs: 'Allgemein', 'Zugriffsliste', 'Freigaben und Arbeitsumgebungen', 'Optionen', 'Zugriff', and 'Hinweise'. The 'Optionen' tab is currently selected. Below the tabs, there is a section titled 'Auf Domäne beschränken:' with an empty text input field. Below that is a section titled 'TSconfig:' containing a text area with the following configuration code:

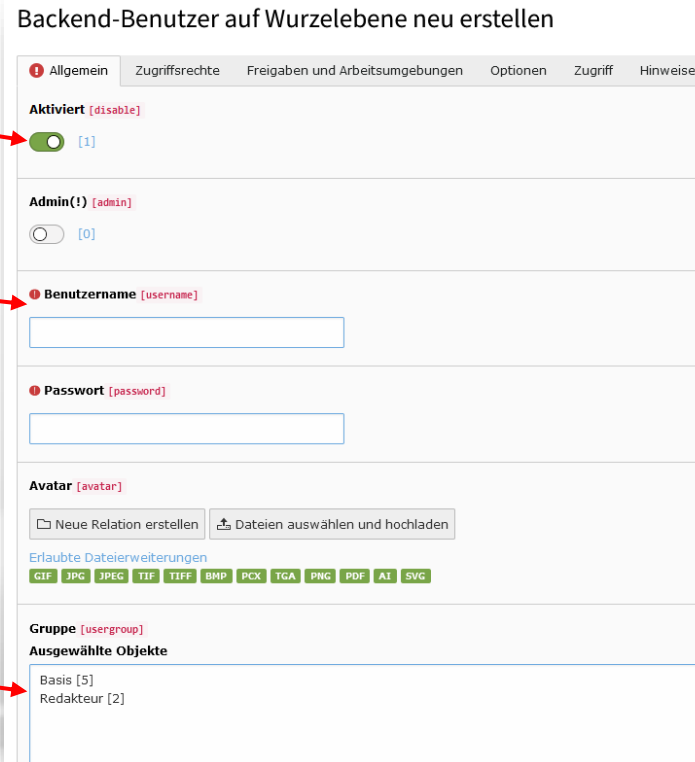
```
# This will allow a user to clear the whole page cache.  
options.clearCache.pages = 1  
# This will allow a user to clear all cache (including templates)  
#options.clearCache.all = 1
```


Neuen Benutzer anlegen

Aktivieren Sie das Feld Aktiviert

Vergeben Sie einen Benutzernamen und ein Passwort

Weisen Sie zuerst die Gruppe Basis hinzu und anschließend dann die Redakteures Benutzergruppe.



Ähnlich wie bei der Einrichtung der Benutzergruppe können Sie einem einzelnen Benutzer Zugriffsrechte und Freigaben und Arbeitsumgebungen zuweisen. Diese Rechte erhält der Benutzer dann zusätzlich.